

1. Istituzione

a.1) storia dell'Istituzione e relazioni istituzionali

1) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<http://www.accademiasantagiulia.it/accademia.asp>

2) segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Accademia SantaGiulia intrattiene solide e stabili relazioni con partner istituzionali quali amministrazioni comunali del territorio, associazioni di categoria, associazioni culturali, Centri italiani di Cultura all'estero (Praga). Sono stati aggiunti ulteriori partners internazionali al progetto Erasmus+ portando il numero di accordi interistituzionali a 19; l'Accademia ha richiesto e ottenuto dall'agenzia nazionale i fondi nell'ambito delle mobilitazioni studenti ai fini di stage; ha proseguito con il progetto strategico di apertura internazionale iniziato a maggio 2018, ha preso parte ad uno degli eventi più importanti relativi al settore educational negli Stati Uniti, il NAFSA, tramite il Ministero degli Affari Esteri Italiano ed insieme ad un gruppo selezionato di università italiane che dovevano rappresentare il sistema Italia, per la seconda volta presentato anche nella sua rappresentanza AFAM. Sono continuati i rapporti internazionali nell'ambito del service Learning.

b.1) mission dell'Istituzione

1) link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<http://www.accademiasantagiulia.it/accademia.asp>

2) mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione. la mission potrà essere tratta dallo Statuto o da altri documenti prodotti dall'Istituzione stessa nella sua autonomia;

L'Accademia si propone per un'educazione integrale della persona nell'attuazione di un umanesimo solidale cattolicamente ispirato. Promuove la cultura, il progresso dell'espressione creativa contemporanea, nonché la valorizzazione del patrimonio artistico storico attraverso la creazione e lo sviluppo di un sistema di scambi artistici con soggetti pubblici e privati, su scala nazionale e internazionale. Il mandato istituzionale è quello di perseguire le attività di didattica, di ricerca-azione, e di cultura di servizio allo sviluppo sociale, attraverso l'applicazione diretta dei saperi sviluppati al proprio interno, mediante l'arte e la creatività, l'apprendimento supportato dalle nuove tecnologie, l'interazione con il mondo del lavoro. La creazione e l'applicazione della bellezza non possono indirizzarsi al solo ambito dell'arte pura, ma sconfinare nel vasto universo delle arti applicate.

c.1) Organi dell'Istituzione

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti;

<http://www.accademiasantagiulia.it/statuto.asp> articolo 5

2) segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

nessuna anomalia

d.1) Nucleo di Valutazione

1) definizione di Qualità adottata dal Nucleo di Valutazione

Il nucleo conferma anche per l'anno in corso la definizione della qualità come processo dinamico e non semplice possesso di requisiti, facendo riferimento a quattro possibili significati parzialmente sovrapposti: - qualità come eccellenza, cioè come raggiungimento di standard superiori a quelli che si desidera ottenere per tutti, preliminarmente definiti; - qualità come

consistenza, cioè capacità di ridurre al minimo i difetti e di fare le cose nel miglior modo possibile, tenuto conto delle risorse disponibili; - qualità come fitness, congruenza con lo scopo, cioè la capacità di raggiungere gli obiettivi specifici dei corsi/insegnamenti/ istituzione. - qualità come capacità di fissare un equilibrio fra fini diversi.

2) elenco della documentazione esaminata per la stesura della Relazione annuale. Indicare, inoltre, se sono state prese in esame le Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto nell'ultimo triennio da ciascun docente, ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM.

Per la relazione relativa all'anno 2018-2019 sono stati esaminati i documenti prodotti dall'Accademia, le relazioni del Direttore e del Presidente, i documenti economico finanziari e i questionari di valutazione, i cui risultati sono analizzati nell'apposita sezione. I documenti e gli esiti dei questionari sono stati discussi in una riunione con la governance dell'Accademia e in una seconda riunione con i responsabili delle scuole e con una rappresentanza di docenti. Non si sono riscontrati cambiamenti o difficoltà rispetto allo scorso anno.

e.1) Statuto e Regolamenti

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti; (inserimento di più link da parte dell'istituzione)

<http://www.accademiasantagiulia.it/statuto.asp> <http://www.accademiasantagiulia.it/regolamento-didattico.asp>

2) segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

nessuna difficoltà di redazione

f.1) Valutazione NdV

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità.

Il nucleo conferma il parere positivo sulla completezza e l'analiticità dei regolamenti, sulla chiarezza degli obiettivi, coerenti con le indicazioni ministeriali, ma completati con una particolare sottolineatura dei valori cattolici che li caratterizza, e che viene condivisa dai docenti e da gran parte degli studenti, e che ispira un buon numero di interventi in paesi in via di sviluppo; riscontra altresì la presenza di un clima di collaborazione tra i docenti e con il territorio, che fin dalla nascita collabora con l'accademia inserendosi a pieno titolo come "risorsa didattica", oltre che come destinatario dei diplomati. Il nucleo esprime apprezzamento per lo sforzo di accrescere la presenza istituzionale anche nei rapporti internazionali, collocandosi come interlocutore attendibile fra le istituzioni di alta formazione, senza per questo rinunciare alla propria caratterizzazione di istituzione a servizio del territorio.

2. Obiettivi Istituzionali

Obiettivi Istituzionali - Descrizione e Valutazione NdV

- a.2) descrizione sintetica dei contenuti della Relazione del Direttore redatta ai sensi del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità per la predisposizione del bilancio previsionale di esercizio dell'anno accademico in esame
- b.2) ove sia prevista dall'Istituzione nella sua autonomia, breve descrizione dei contenuti della Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame
- c.2) breve descrizione dei contenuti della Relazione Illustrativa firmata dal Presidente e allegata al Bilancio Preventivo relativo all'esercizio finanziario che copre la seconda parte (mesi da gennaio a ottobre) dell'anno accademico in esame

La relazione del Direttore ha toccato i punti principali della vita dell'Università, a partire dai dati generali sui corsi e sugli studenti (distribuzione degli iscritti sui vari corsi; provenienze ed età degli studenti; tipologie di scuola di provenienza degli studenti; dipartimenti, scuole e annualità attive; distribuzione degli studenti ritirati; andamento dei corsi 2018/19), passando poi all'esame del questionario di soddisfazione sull'erogazione del servizio, per ricavarne indicazioni operative su eventuali decisioni da prendere. Sono elencate le attività di collaborazione con il territorio e i rapporti istituzionali, sottolineando le novità rispetto al passato. La relazione sull'attività didattica, artistica e di ricerca viene esposta ai punti successivi in forma più analitica. La relazione di cui al punto c.2) risponde ai criteri fissati dal Ministero ed è completa e analitica. Rispetto a quanto discusso lo scorso anno, in alcuni casi la direzione ha accolto positivamente i suggerimenti e le richieste del Nucleo, che aveva fatto proprie alcune richieste espresse nei questionari di soddisfazione rivolti agli studenti.

3. Offerta Formativa

a.3) fisionomia generale dell'OFFERTA FORMATIVA

1) la messa in evidenza degli elementi distintivi dell'offerta formativa, individuando la specificità degli obiettivi individuati rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

L'Accademia SantaGiulia è la scuola che mette al primo posto lo sbocco professionale degli studenti e punta a saldare le competenze artistiche tradizionali con lo sviluppo delle nuove tecnologie digitali. È animata da un'intensa interazione col mondo delle professioni e punta a valorizzare la voglia di fare di studenti capaci e intraprendenti, affinché possano essere avviati a compiti di responsabilità legati ai profili delle nuove professioni artistiche introdotte dall'innovazione tecnologica. L'Accademia SantaGiulia, ha sviluppato a questo riguardo una fittissima rete di collaborazioni che l'ha portata a interagire col concreto mondo della progettazione artistica, degli eventi, delle mostre, delle istituzioni del territorio. In base a diverse convenzioni quadro con Enti pubblici e privati, gli studenti hanno spesso occasione di operare anche fuori dagli spazi dell'Accademia, lavorando concretamente per conto di Comuni, Musei, Gallerie d'arte, Fiere espositive e innumerevoli Aziende, maturando in tal modo, sin dagli anni di studio, una consistente e ben strutturata esperienza professionale. A livello internazionale l'Accademia fin dall'inizio ha preso parte alle attività relative all'ERASMUS ampliando ogni anno il numero di collaborazioni internazionali per la mobilità docenti e studenti, adottando il sistema di valutazione ECTS e facendo entrare la propria istituzione all'interno del sistema europeo EGRACONS.

b.3) Corsi Accademici a.a. 2018/2019

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Decreto	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
AFAM_117	7228	ALR	BRESCIA	"Santagiulia"	D.A.1L	DAPL09		COMUNICAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO CONTEMPORANEO	Comunicazione e valorizzazione del patrimonio artistico	0	0	0	0
AFAM_117	7228	ALR	BRESCIA	"Santagiulia"	D.A.1L	DAPL03		DECORAZIONE	Decorazione	75	0	56	10
AFAM_117	7228	ALR	BRESCIA	"Santagiulia"	D.A.1L	DAPL03		DECORAZIONE	Decorazione - Interior Design	108	4	0	32
AFAM_117	7228	ALR	BRESCIA	"Santagiulia"	D.A.1L	DAPL10		DIDATTICA DELL'ARTE	Didattica dell'arte per i musei	47	6	12	6
AFAM_117	7228	ALR	BRESCIA	"Santagiulia"	D.A.1L	DAPL04		GRAFICA	Grafica	237	8	101	33
AFAM_117	7228	ALR	BRESCIA	"Santagiulia"	D.A.1L	DAPL08		NUOVE TECNOLOGIE PER L'ARTE	NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE	143	11	50	23
AFAM_117	7228	ALR	BRESCIA	"Santagiulia"	D.A.1L	DAPL06		PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	87	8	30	24
AFAM_117	7228	ALR	BRESCIA	"Santagiulia"	D.A.1L	DAPL01		PITTURA	Pittura	47	0	19	9
AFAM_117	7228	ALR	BRESCIA	"Santagiulia"	D.A.1L	DAPL05		SCENOGRAFIA	Scenografia	41	2	19	4
AFAM_117	7228	ALR	BRESCIA	"Santagiulia"	D.A.1L	DAPL02		SCULTURA	Scultura	14	0	7	0

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti I anno	Diplomati
AFAM_117	7228	ALR	BRESCIA	"Santagiulia"	D.A.2L	Animatore artistico 3D	0	0	0	0
AFAM_117	7228	ALR	BRESCIA	"Santagiulia"	D.A.2L	Comunicazione e didattica dell'arte	16	0	7	4

AFAM_117	7228	ALR	BRESCIA	"Santagiulia"	D.A.2L	Creative web specialist	0	0	0	1
AFAM_117	7228	ALR	BRESCIA	"Santagiulia"	D.A.2L	DECORAZIONE: Decorazione artistica	1	1	0	0
AFAM_117	7228	ALR	BRESCIA	"Santagiulia"	D.A.2L	DECORAZIONE: Interior & Urban Design	27	2	17	16
AFAM_117	7228	ALR	BRESCIA	"Santagiulia"	D.A.2L	Grafica e Comunicazione	26	3	13	18
AFAM_117	7228	ALR	BRESCIA	"Santagiulia"	D.A.2L	New media communication	8	0	8	0
AFAM_117	7228	ALR	BRESCIA	"Santagiulia"	D.A.2L	PITTURA - Ind. Arti visive contemporanee	9	0	9	0
AFAM_117	7228	ALR	BRESCIA	"Santagiulia"	D.A.2L	SCENOGRAFIA e Tecnologie per lo Spettacolo	2	2	0	0
AFAM_117	7228	ALR	BRESCIA	"Santagiulia"	D.A.2L	Scultura pubblica monumentale	0	0	0	6

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti I anno	Diplomati
AFAM_117	7228	ALR	BRESCIA	"Santagiulia"	ciclo unico abilitante II liv.	Restauro - tutti gli indirizzi - ciclo unico	9	0	0	10

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

Nessun dato presente in archivio.

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

Nessun dato presente in archivio.

- 2) elenco dei corsi accademici di nuova attivazione nell'anno accademico in esame, specificando le ragioni che ne hanno motivato l'apertura (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, etc.);;
- 3) elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, motivandone le ragioni;
- 4) segnalazione dei corsi autorizzati che presentano eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti, valutando le motivazioni che ne giustificano l'esistenza (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza);

Nell'anno accademico 2018/2019 non sono stati attivati nuovi corsi ma ri-attivati alcuni bienni specialistici da tempo non avviati: in particolare il biennio di arti visive contemporanee e quello di new media communication con studenti quasi totalmente interni, frutto del lavoro di coordinamento tra direzione didattica e ufficio orientamento. Si segnala che al termine dell'anno accademico, è stata dalla direzione comunicata a studenti e docenti della scuola, la chiusura del corso a ciclo unico quinquennale in restauro con indirizzi lapideo (PFP1) e tele e tavole (PFP2). La decisione è stata presa dal consiglio di amministrazione, sentita la Direzione, per la grave situazione in cui il corso versava: una grave difficoltà economica e di copertura dei costi di gestione a fronte di una continua crescita dell'accademia in altri percorsi e la conseguente fame di spazi bloccati nel rispetto della normativa e ad uso esclusivo della scuola di restauro; una totale assenza di prospettiva di crescita: difficoltà negli orientamenti nelle scuole, poca se non nulla conoscenza della figura del restauratore nel mondo professionale; totale mancanza di coordinamento e unione di intenti con le altre realtà accademiche pubbliche del territorio nazionale e che vertono nelle medesime condizioni di SantaGiulia; una gravissima mancanza di riconoscimento della valenza dei percorsi accademici da parte del mondo universitario che propone medesimi percorsi con valenze e metodologie didattiche completamente differenti. Sono state quindi sopresse le 2 classi seconde di entrambi i percorsi e l'unica classe terza presente per un totale di 9 studenti. Dall'anno accademico 2017/2018 infatti, non venivano avviate nuove classi prime per tutte le motivazioni sopra esposte. Il Gruppo Foppa ente gestore di Accademia SantaGiulia si è tuttavia completamente occupato della situazione degli studenti preoccupandosi, anzitutto di far sì che potessero completare il percorso iniziato con le minori conseguenze possibili. Attraverso un accordo con l'Accademia Aldo Galli di Como, è stato proposto il passaggio degli studenti ai loro percorsi con inserimento alle annualità successive a quelle seguite in accademia senza assegnazioni di debiti in ingresso. Il

Gruppo si è accollato parte della retta prevista da Aldo Galli e fino al conseguimento del titolo e gli studenti hanno potuto sfruttare agevolazioni sugli alloggi. 6 studenti su 9 hanno accettato e stanno frequentando con profitto i corsi a Como.

5) l'elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, altri);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
------------	---------------------	-----------------------

c.3) corsi preaccademici (parte riservata alle Istituzioni AFAM dei settori musicale e coreutico)

l'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

Nessun dato presente in archivio.

d.3) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di eventuali criticità

Il Nucleo ritiene che l'Accademia offra un piano di corsi molto ampio: 9 corsi triennali, con complessivi 799 studenti e 294 immatricolati, con un rapporto di 36,8% superiore alla pura sopravvivenza: il corso di restauro a ciclo unico è stato chiuso per le motivazioni ampiamente descritte nella parte riservata all'istituzione, motivazioni che il nucleo condivide pienamente, apprezzando gli sforzi fatti per garantire, tramite un accordo con un'altra istituzione (l'Accademia Aldo Galli di Como) ai 9 iscritti la possibilità di concludere il ciclo, anche con un supporto economico, possibilità colta da sei studenti su nove. I bienni sono dieci, di cui due riattivati nell'anno in questione, e cioè arti visive contemporanee e new media communication, per un totale di 89 iscritti, 54 immatricolati (60,7% del totale) e 45 diplomati. L'offerta tiene conto della complessiva domanda del mercato, oltre che delle caratteristiche del territorio, che continua ad avere un ruolo di primo piano per l'occupazione dei diplomati, oltre che ovviamente delle preferenze e aspirazioni degli studenti. I nuovi corsi richiesti e approvati hanno avuto una risposta in linea con le previsioni, e hanno arricchito ulteriormente l'offerta formativa. Il Nucleo apprezza lo sforzo di offrire corsi completi (triennio più biennio), anche innovando l'offerta, e avviando una riflessione sui futuri sviluppi dei corsi che non hanno ancora attivato il primo anno. Si apprezza lo sforzo di investire nelle nuove tecnologie per l'arte, corso che raccoglie molte preferenze, 143 (terzo dopo i due corsi "classici" di grafica, 237, e decorazione, 164). Il corso di scultura, che è attualmente presente in un numero ridotto di accademie, per lo più statali, richiede molto impegno, ma viene mantenuto attivo con ottimi risultati sia in termini di committenza che di produzione artistica, per il triennio: il biennio di scultura pubblica monumentale non è stato attivato. Come si è detto, l'Accademia è caratterizzata da un collegamento sistematico con il mercato del lavoro, che facilita l'applicazione sul campo delle competenze acquisite e opera anche come spazio di reperimento del futuro lavoro: anche nei corsi in cui è presente una rilevante componente teorica, il nucleo segnala una positiva attenzione all'equilibrio fra aspetti teorici ed operativi.

4. Popolazione Studentesca

Popolazione studentesca

a.4) provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	REGIONE	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI_CORSI_ACCADEMICI	ISCRITTI_CORSI_PRE_ACCADEMICI
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	ABRUZZO	0	0	
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	BASILICATA	3	3	
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	CALABRIA	1	1	
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	CAMPANIA	3	3	
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	EMILIA ROMAGNA	27	27	
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	FRIULI VENEZIA GIULIA	10	10	
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Italiani residenti all'Estero	1	1	
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	LAZIO	1	1	
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	LIGURIA	8	8	
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	LOMBARDIA	650	650	
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	MARCHE	2	2	
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	MOLISE	0	0	
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	PIEMONTE	5	5	
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	PUGLIA	9	9	
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	SARDEGNA	3	3	
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	SICILIA	12	12	
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	TOSCANA	9	9	
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	TRENTINO-ALTO ADIGE	15	15	
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	UMBRIA	0	0	
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	VALLE D'AOSTA	2	2	
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	VENETO	94	94	

a.4) provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui V.O.sup	di cui CU+Post- diploma	di cui Pre- acc	di cui V.O.inf- med
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Argentina	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Bosnia-Erzegovina	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Brasile	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Bulgaria	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Cina	1	0	1	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Colombia	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Ecuador	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	El Salvador	1	1	0	0	0	0	0

AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Filippine	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Francia	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Georgia	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	India	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Kosovo	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Marocco	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Moldavia	3	2	1	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Pakistan	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Perù	1	0	1	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Polonia	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Romania	9	9	0	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Russia, Federazione	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	San Marino	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Serbia, Repubblica di	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Svizzera	3	1	2	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Ucraina	5	5	0	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Uzbekistan	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	Venezuela	1	1	0	0	0	0	0

b.4) distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui CU+Post-diploma	di cui V.O.sup	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	30 anni e oltre	12	8	4	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	da 18 a 19 anni	164	164	0	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	da 20 a 24 anni	660	586	65	9	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	da 25 a 29 anni	61	41	20	0	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	fino a 17 anni	0	0	0	0	0	0	0

c.4.1) numero studenti iscritti part-time

c.4.2) numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	PART-TIME	Iscritti anche a UNIVERSITA'
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	0	0

d.4) dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	TIPO CORSO	ISCRITTI	di cui IMMATRICOLATI/ISCRITTI l anno	di cui ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia" D.A.1L	799	294	39	141
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia" D.A.2L	89	54	8	45
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia" ciclo unico abilitante II liv.	9	0	0	10

e.4) Valutazione NdV

- valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, fuori corso, diplomati, trasferimenti in ingresso e in uscita, prosecuzione dal triennio al biennio nella stessa istituzione, iscritti al biennio provenienti da altra Istituzione), con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Il numero di studenti iscritti, salito nell'anno 2017-2018 a 799 unità, con un aumento di oltre il 10% rispetto alla media degli ultimi anni, è continuato nell'anno in corso, raggiungendo 888 unità (799 iscritti ai corsi triennali e 89 ai corsi del biennio specialistico), a cui aggiungono i 9 studenti del corso disattivato a ciclo unico di restauro, per un totale di 897 studenti, con 348 immatricolati, pari al 38,8%, ben oltre il tasso ipotetico di stabilità. I fuoricorso sono 47, leggermente saliti dai 44 precedenti, ma sempre in numero assai ridotto, il 5,2% degli iscritti, indicando un ottimo stato di salute dell'istituzione e il successo dei nuovi corsi. Gli studenti ritirati sono stati in tutto 69, 6 del biennio e 63 del triennio, di cui 48 nel primo anno e 15 nel secondo anno. Questo, a quanto è emerso dagli incontri con i docenti, è dovuto anche alla scelta, condivisa dall'intero corpo docente, di cercare in ogni modo di recuperare anche gli studenti in difficoltà. I diplomati sono stati 186, più dieci del corso di restauro ad esaurimento, allineati ai valori degli ultimi anni: il confronto con il numero di immatricolati è un altro indicatore della fase di espansione di Hdemia santa Giulia. Il bacino di utenza è quasi esclusivamente locale, con 650 studenti provenienti dalla Lombardia, quasi tre su quattro, 94 provenienti dal Veneto e 27 dall'Emilia Romagna: calcolando le regioni limitrofe, si sale all'86,8%. Gli studenti stranieri sono leggermente aumentati in valore assoluto, passando da 32 a 41, con un unico gruppo consistente, 9 rumeni. Molti degli studenti stranieri, a detta dei docenti, sono in realtà di seconda generazione, perfettamente inseriti; alcuni vengono mandati dai paesi in via di sviluppo in cui Hdemia svolge attività di volontariato. Questa caratterizzazione dell'utenza deriva dal forte radicamento con il territorio, che si esprime attraverso una vasta rete di collaborazioni, che probabilmente non ha uguali nel mondo delle Accademie, tra cui enti locali, associazioni e istituzioni non profit, e migliaia di aziende disponibili per alternanza e tirocini, costituendo così un bacino vastissimo di potenziale occupazione. La stragrande maggioranza degli studenti si colloca nella fascia di età 20-24 (660) seguita dalla fascia 18-19 (164), per cui complessivamente gli studenti delle fasce di età tradizionalmente universitarie sono più di nove su dieci (91,9%). Gli studenti "maturi", considerando tali quelli con più di 25 anni, sono 73, per cui l'Hdemia si configura come un percorso "di prima scelta" per i giovani neodiplomati. Negli incontri con i docenti e i responsabili dei rapporti con gli studenti è stato confermato che solo una minoranza arriva da altre istituzioni o dall'università, e pochissimi sono quelli che si sono iscritti dopo una laurea o un diploma in altre accademie per conseguire una seconda specializzazione. Si può anche notare che gli iscritti al biennio (circa il dieci per cento) costituiscono una quota molto ridotta, il che indica che, da un lato, la maggior parte degli studenti considera probabilmente sufficiente la preparazione conseguita nel triennio; dall'altro, anche il mercato del lavoro richiede una preparazione di livello triennale. Sessanta studenti continuano dopo il diploma triennale, 14 dall'università e 12 da altre accademie, tutti iscritti al biennio.

5. Organizzazione della didattica

Organizzazione della didattica

a.5) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<http://riservata.accademiasantagiulia.it/pagina.asp>

- b.5) articolazione del calendario didattico, specificando l'eventuale organizzazione in semestri, il numero delle settimane di durata del semestre, il numero di sessioni d'esame e il numero di appelli per esame)

calendario_a.a._2018-2019.pdf [Scarica il file](#)

- c.5) modalità di attribuzione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno (bando, valutazione comparativa, assegnazione diretta)

Gli incarichi di insegnamento sono attribuiti annualmente, salvo deroghe del Consiglio di Amministrazione dell'Accademia, mediante contratto di diritto privato e previa valutazione dei titoli degli aventi diritto. Il Consiglio di amministrazione può anche attivare procedure di valutazione comparativa attraverso Bando pubblico. La valutazione comparativa degli aspiranti che partecipino al Bando Pubblico sarà effettuata dal Consiglio Accademico attraverso i parametri: originalità e innovatività della produzione artistico-culturale e/o scientifica e rigore metodologico, apporto individuale del candidato analiticamente determinato nei lavori in collaborazione, congruenza dell'attività del candidato con le discipline ricomprese nel settore disciplinare artistico-culturale e/o scientifico ovvero con tematiche interdisciplinari che le comprendono, rilevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni e loro diffusione all'interno della comunità scientifica.

- d.5) criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con descrizione analitica delle attività per cui le ore sono affidate e i relativi costi; modalità di assegnazione degli incarichi a personale esterno, con l'elenco degli incarichi, della relativa durata e dei costi connessi;

Anche nell'anno accademico 2017/2018 sono state assegnate ai docenti delle discipline culturali di storia dell'arte antica, medievale, moderna e contemporanea, ore aggiuntive a quelle previste dal percorso, da destinare a corsi monografici o brevi workshop che hanno come obiettivo progettuale quello di sottolineare l'importanza dello studio di queste discipline ai fini professionali dei vari percorsi. Per quanto riguarda poi la lingua inglese, disciplina obbligatoria presente al primo anno di tutti i percorsi per una totale di 30 ore e 4 CFA, sono state attivate più cattedre di quelle previste perché la lingua inglese è stata strutturata per livelli (in base a risultati di un test qualitativo effettuato agli studenti prima dell'inizio delle lezioni), definiti in BASE e INTERMEDIO e perché è stato fissato il numero massimo di studenti partecipanti per classe a 30 per permettere una didattica più coinvolgente e dinamica. Sono stati avviati due corsi di inglese INTERMEDIO.

- e.5) descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenere un'efficace integrazione nel sistema di tali studenti;
- f.5) la descrizione delle modalità degli esami di ammissione, specificando, ove necessario, le diverse modalità di prova per il I e II livello;
- g.5) la descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), specificando, le diverse modalità di prova per il I e II livello.

L'ammissione degli studenti extra Ue è regolamentata dalle procedure indicate dal Ministero dell'Istruzione e della ricerca attraverso il portale <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> Il Ministero pubblica ogni anno il calendario con le attività previste per i candidati, per le rappresentanze e per le istituzioni Afam con l'indicazione di tutte le scadenze per ogni soggetto coinvolto. Dopo che la Rappresentanza ha proceduto all'invio dell'elenco dei candidati interessati ad immatricolarsi, l'istituzione provvede ad inoltrare alle Rappresentanze il documento che attesta il giorno, l'ora e le modalità di ammissione per ciascun candidato. Solitamente l'ammissione si tiene nel mese di settembre e consiste in un colloquio motivazionale e attitudinale con il Direttore dell'accademia, Prof. Arch. Riccardo Romagnoli. Il colloquio ha come obiettivo quello di sondare la presenza di una competenza culturale di base in linea con gli standard in uscita della scuola secondaria superiore italiana e la conoscenza della lingua italiana attraverso la lettura e la comprensione di un testo tratto da riviste o da libri inerenti al percorso di studio scelto. Accertato che il candidato abbia i requisiti per accedere all'immatricolazione della scuola, la Direzione fissa un colloquio con il Vice-

Direttore, la Prof. ssa Ilaria Manzoni in modo da poter valutare in maniera tempestiva possibili difficoltà del candidato legate a lacune sulle conoscenze pregresse e per valutare se tale percorso richieda corsi integrativi da inserire nel piano di studio. L'ammissione ai corsi accademici di primo livello e di secondo livello attivati presso l'Accademia è riservata agli studenti in possesso di diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo. L'ammissione ai corsi accademici di secondo livello è riservata a tutti coloro che abbiano conseguito un Diploma accademico di primo livello o una laurea universitaria in ambiti coerenti con lo studio delle belle arti e dei beni culturali o un diploma di conservatorio congiunto ad un diploma di scuola secondaria superiore. Possono essere altresì ammessi studenti in possesso di altro titolo di studio equivalente conseguito all'estero e riconosciuto idoneo. L'ammissione ai corsi sia di I sia di II livello è subordinata al superamento di un colloquio motivazionale e attitudinale e, nel caso di percorsi a ciclo unico quinquennali (restauro), delle prove di ammissione finalizzate alla verifica del possesso delle competenze necessarie. Le competenze d'ingresso sono definite nei regolamenti di ciascun corso di studio. Le descrizioni delle prove finali di tutti i corsi previsti dall'accademia sono espresse all'interno dell'allegato 2 del vigente regolamento didattico e in appositi paragrafi al termine della presentazione dei singoli corsi: <https://www.accademiasantagiulia.it/regolamento-didattico>

h.5) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità.

L'offerta di corsi è rimasta sostanzialmente immutata, con l'eccezione dei due bienni riattivati nel corso dell'a.a. 2018/2019. La varietà e la numerosità degli insegnamenti creano non poche difficoltà nella costruzione del calendario didattico (lezioni ed esami), che si articola cercando per quanto possibile di evitare sovrapposizioni, e tenendo conto delle richieste formulate dagli studenti, legate anche a indicatori apparentemente banali ma che sono importanti per la qualità della vita dei ragazzi, come gli orari dei mezzi che consentono ai molti pendolari il rientro a casa. Per quanto riguarda l'attribuzione degli incarichi di docenza, le procedure non sono cambiate; e il nucleo conferma il giudizio positivo formulato lo scorso anno, in quanto coniugano meccanismi di selezione e di accertamento delle competenze. Si cerca anche di valorizzare le capacità relazionali oltre che professionali, dei docenti, per mantenere il positivo clima di collaborazione fra i docenti all'interno delle scuole, e anche con gli studenti. Le modalità di accertamento delle competenze linguistiche e di base degli studenti internazionali, il cui numero è peraltro ridotto, come si è fatto notare, sono strutturate in base alle indicazioni ministeriali, e sono rimaste invariate: l'insegnamento dell'inglese, obbligatorio per tutti, è stato articolato su vari livelli e potenziato con classi più piccole. Gli obiettivi finali sono ben definiti e chiaramente comunicati agli studenti; i profili professionali in uscita, che servono da punto di riferimento per la stesura dei programmi dei singoli docenti, sono determinati d'intesa con i destinatari sul mercato del lavoro. Il lavoro per progetti, che caratterizza la maggior parte degli insegnamenti, viene curato e per quanto possibile potenziato, come risulta dalla dettagliata documentazione messa a disposizione del nucleo. Tutta la parte applicativa (progetti, laboratori e tirocini) è molto apprezzata dagli studenti, sia perché risponde alle loro attitudini e aspettative, a completamento della formazione teorica, sia perché costituisce spesso un vero avviamento al lavoro.

6. Personale

Personale nell'a.a. oggetto della valutazione

a.6) indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti a tempo indeterminato e determinato; elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorsi nell'anno di riferimento;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	Docenti TI	Docenti TD	Esperti a contratto
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	2	2	217(24800)

b.6) elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento;

INSEGNAMENTI A.A. 2018-2019 ore Tecniche di animazione digitale I 40 Tecniche di animazione digitale I 40 Pittura 100 Beni culturali e ambientali 45 Realtà virtuali e paradigmi della complessità 30 Modellistica 80 Semiotica dell'arte 45 Fenomenologia dei media 45 Pratica e cultura dello spettacolo 30 Teoria e analisi del cinema e dell'audiovisivo 45 Storia del cinema e del video 45 Pratica e cultura dello spettacolo televisivo e cinematografico 40 Storia dell'arte moderna B 63 Storia dell'arte moderna A 51 IngleseA 30 IngleseH 30 Multimedialità per i beni culturali I 50 Elementi di iconologia e iconografia 45 Storia delle tecniche artistiche 45 Multimedialità per i beni culturali 90 Fotografia 60 Fotografia 40 Fotografia NT 60 Fotografia NT 60 Lettering I a 40 Lettering I b 40 Ultime tendenze nelle arti visive 45 Didattica per il museo 90 Decorazione Ia 100 Decorazione Ib 100 Decorazione Ic 100 Storia dell'arte antica 77 Lettering Ic 40 Lettering Id 40 Storia dell'arte antica B 53 Digital Video 50 Digital Video 50 Digital video I NTA 50 Digital video I NTB 50 Digital video 40 Teoria della perc. e psico. della forma B 30 Storia del design 45 Storia del design 30 Video editing 40 Tecniche di ripresa 50 Tecniche di ripresa 90 Tecniche di ripresa 90 Progettazione multimediale 45 Proget. Multim. 35 Proget. Multim. 35 Storia e teoria dei nuovi media 45 Net Art 40 Net Art 80 Net Art 80 Elaborazione digitale dell'immagine II 50 Elab. Digit. dell'imm. II 50 Elab. Digit. dell'imm. II 50 Elab. Digit. dell'imm. 60 Elab. Digit. dell'imm. 60 Multimedialità per i beni culturali II 50 Elab. Digit. dell'imm. II 50 Tecniche e tecnologie della grafica 100 Antropologia culturale 65 Web Design I G2a 50 Web Design I G2b 50 Web Design II G3a 50 Web Design II G3b 50 Art Direction II 80 Comunicazione pubblicitaria II 40 Web Design I 80 Graphic Design I 80 Design System II 30 Graphic Design Ia 100 Graphic Design Ib 100 Uso dei software per il web 60 Sistemi interattivi 60 Sistemi interattivi 60 Tecniche dei nuovi media integrati 50 Tecniche dei nuovi media integrati 50 Tecniche dei nuovi media integrati 50 Web Design II 80 Web Design III 80 Graphic Design Ic 100 Graphic Design Id 100 Computer Graphic I A 50 Computer Graphic I B 50 Web Design I G2c 50 Computer Graphic IIa 60 Computer Graphic IIb 60 Tecnologie e applicazioni digitali 60 Elaborazione digitale dell'immagine 40 Comunicazione e valorizzazione delle collezioni museali 60 Antropologia culturale 75 Modellistica B 40 Modellistica C 40 Modellistica A 40 IngleseB 30 Computer Graphic I D 50 IngleseF 30 Inglese avanzato 30 Inglese avanzato 30 Culture digitali 45 Progettazione multimediale II 100 Storia del costume II 45 Storia del costume I 45 IngleseL 30 Storia della stampa e dell'editoria 90 Didattica museale III 30 Tecniche pittoriche II 60 Tecniche di anim. Digit. II 80 Tecniche di anim. Digit. II 80 Progettazione grafica 60 Pittura III 80 Estetica delle arti visive 45 Teoria della perc. e psico. della forma 60 Design II 50 Comunicazione pubblicitaria I 60 Computer Graphic IIIb 40 Computer Graphic IIIa 40 Computer Graphic 50 Layout e tecniche della visualizzazione 70 Scenografia per la televisione 50 Anatomia artistica A 40 Anatomia artistica B 40 Scenotecnica 80 Illustrazione A 60 Illustrazione B 60 Illustrazione C 60 Illustrazione D 60 Computer Graphic I A 50 Computer Graphic I B 50 Layout e tecniche della visualizzazione 30 Elab. Digit. dell'imm. A 40 Elab. Digit. dell'imm. B 40 Psicosociologia dei consumi culturali 30 Etica della comunicazione 30 Progettazione multimediale I 100 Copy writing 60 Psicosociologia dei consumi culturali 30 Tecniche e tecnologie della stampa digitale II 40 Tecniche e tecnologie della stampa digitale II 40 Computer Graphic I C 50 Computer Graphic IIc 60 Computer Graphic II 60 Tecniche e tecnologie della stampa digitale a 60 Digital video NTII 60 Digital video NTII 60 Digital Video 60 Pittura I 110 Architettura degli interni II 100 Illuminotecnica 75 Elab. Digit. dell'imm. C 40 Design IB 60 Anatomia artistica C 40 Disegno architettonico di stile e arredo A 40 Scultura I 110 Scultura II 110 Regia 40 Computer games II 80 Comp. games I 60 Comp. games I 60 Comp. games II 80 Graphic Design IIIa 100 Graphic Design IIIb 100 Art Direction I 80 Tecniche e tecnologie della stampa digitale c 60 Graphic Design IIa 60 Graphic Design IIb 60 Lab. di Art Direction II 120 Tecniche di mod. digitale I 120 Interaction Design 60 Tecniche dei materiali II 40 Didattica museale II 30 Museologia e gestione dei sistemi espositivi 60 Design II 24 Disegno architettonico di stile e arredo C 40 Fondamenti di disegno inf. 40 Fondamenti di disegno inf. 50 Disegno A 50 Disegno B 50 Elementi di architettura e urbanistica II 70 Design C 60 Disegno II 40 Disegno II 40 Didattica museale I 45 Graphic Design IIc 60 Lettering IIa 40 Lettering IIb 40 Lettering IIc 40 Computer Graphic IIa 50 Computer Graphic IIb 50 DisegnoC 50 Elab. Digit. dell'imm. A 40 Elab. Digit. dell'imm. B 40 Elab. Digit. dell'imm. 60 Digital Video 40 Computer Graphic I C 50 Elab. Digit. dell'imm. C 40 Computer Graphic I D 50 Inglese 30 Teorie del paesaggio 45 Fondamenti di disegno inf. 40 Design II 76 Design II 76 Cantiere 30 Illuminotecnica 50 Disegno II 40 Fotografia A 60 Fotografia B 60 Fotografia II 40 Fotografia I A 60 Fotografia I B 60 Computer Graphic IIc 50 Fotografia II a 40 Fotografia II b 40 Fotografia 60 Fotografia C 60 Design system A 60 Design system B 60 Cantiere 20 Progettazione di interventi urbani e territoriali II 100 Architetture degli interni II 70 Architettura degli interni II 70 Museologia del contemporaneo 45 Sceneggiatura per i videogiochi 30 Sceneggiatura per i videogiochi 50 Storia della musica cont. 22 Progettazione spazi sonori 20 Progettazione spazi sonori 60 Storia della musica e del teatro musicale 60 Tecniche pittoriche I 60 Valorizzazione e gestione dei siti e delle aree archeologiche 40 Management per l'arte 45 Design System II 50 Design System II 50 Tecniche dell'incisione calcografica 80 Psicologia dell'arte 45 Fotografia I C 60 Fotografia I D 60 Elab. Digit. dell'imm. IA 50 Elab. Digit. dell'imm. IB 50 Computer

Graphic A 50 Computer Graphic B 50 Elab. Digit. dell'imm. 50 Ergonomia delle esposizioni 60 Fotografia II G2c 40 Lab. di scrittura creativa I 40 Lab. di scr. creativa I 40 Lab. di scr. creativa I 40 Lab. di scr. creativa II 40 Cultura del progetto 80 Logica e organizzazione d'impresa 45 Fond. di disegno informatico 40 Disegno architettonico di stile e arredo B 40 Design System C 60 Design IA 60 Architettura degli interni I 30 Tecniche del marmo e delle pietre dure I 120 Tecniche del marmo e delle pietre dure II 40 Tecniche del marmo e delle pietre dure II 80 Tecniche del marmo e delle pietre dure II 80 Pittura II 110 Net Marketing 40 Interaction design 50 Sound Design 80 Sound Design 60 Fotografia per i beni culturali 60 Comunicazione multimediale 45 Comunicazione multimediale 45 Architettura virtuale 60 Architettura virtuale 60 Tecniche di modellazione digitale II 80 Tecniche di modellazione digitale II 80 IngleseD 30 Elab. Digit. dell'imm. IC 50 Elab. Digit. dell'imm. ID 50 IngleseE 30 Inglese+ 30 Disegno 60 Anatomia Artistica 60 Tecniche e tecnologie delle arti visive 80 Metodologia e tecniche della comunicazione 30 Workshop - allestimento museale 25 Storia dell'arte cont. A 45 Didattica dei linguaggi artistici 30 Interaction design 50 Storia dell'arte cont. B 45 Storia dell'arte cont. C 45 Didattica dei linguaggi artistici 60 Lab. di espressione corporea e tecniche performative 40 Progettazione spazi sonori 40 Progettazione spazi sonori 40 Fondamenti di informatica A 40 Fond. di info.B 40 Fond. di info.40 Fond. di info. A 40 Fond. di info. B 40 Fond. di info.40 Elementi di comunicazione giornalistica 60 Stage 60 Stage-Progetto NT 200 Tecniche della modellazione digitale – computer 3D 40 Architettura Virtuale 50 Architettura Virtuale 50 Tecniche della modellazione digitale A 50 Tecniche della modellazione digitale B 50 Tecniche di animazione digitale 40 Cromatologia A 50 Cromatologia B 50 Cromatologia C 50 Tecniche della vetrata a 40 Sceneggiatura per i videogiochi 50 Fond. di informatica C 40 Fond. di informatica d 40 Lab. di Brand Design I 40 Lab. di Brand Design I 40 Tecniche della modellazione digitale C 50 Lab. di Brand Design II 40 Lab. di Brand Design II 40 Storia dello spettacolo II 45 Storia dello spettacolo III 45 Storia dello spettacolo I 45 Tecniche performative per le arti visive 60 Scenografia I 80 Scenografia II 80 Tecniche grafiche speciali II 90 Scenografia III 70 Elab. Digit. dell'imm. I 60 Elab. Digit. dell'imm. III a 50 Elab. Digit. dell'imm. III b 50 Web design NT 40 Web design NT 40 Lab. di Brand Design I 40 Lab. di Brand Design I 40 Storia del design grafico 30 Illustrazione II 90 Pedagogia e didattica dell'arte II 60 Pedagogia e didattica dell'arte III 60 Rendering 3D a 40 Rendering 3D b 40 Storia dell'arte medievaleA 63 Lab. di Brand Design II 40 Storia dell'arte medievale B 63 Pedagogia e didattica dell'arte I 70 Inglese+ 30 IngleseC 30 IngleseI 30 Net marketing II 40 Progettazione multimediale 80 IngleseG 30 Tecniche di doratura 120 Tecniche e Tecnologie della dec. I 70 Metodologia della progettazione A 60 Decorazione II 100 Tecniche del mosaico 80 Informatica di base 40 Legislazione dei beni culturali 30 Disegno e rilievo dei beni culturali 50 Elementi di biologia applicata al restauro 45 Restauro dei materiali lapidei I 150 Restauro dei manufatti dipinti su supporto ligneo I 150 Tecniche della doratura per il Restauro 100 Tecniche della lavorazione del legno 50 Tecniche della lavorazione dei materiali tessili 50 Tecniche del mosaico e dei rivestimenti lapidei per il restauro 100 Tecniche dei dipinti murali per il restauro 100 Tecnologie informatiche per il restauro 50 Tecniche della modellazione digitale 50 Tecnologia dei materiali per il restauro 50 Estetica delle arti visive 45 Scultura III 110 Metodi e tecniche di scultura sacra contemporanea 110 Pittura II 25 Tecniche del marmo e delle pietre dure III 120 Tecniche di fonderia 60 Tecniche della modellazione digitale computer 3D 40 IngleseM 30 Tecniche della vetrata b 40 Tecniche della vetrata c 40 Decorazione III 100 Metodi e tecniche della dec. sacra contemporanea 50 Tecniche e tecnologie della decorazione II 70 Tecniche per la scultura 60 Teoria della percezione e psicologia della forma 45 Fenomenologia dell'immagine 45 Fotografia digitale 120 Ultime tendenze nelle arti visive 75 Tecniche e tecnologie delle arti visive I 100 Architettura degli interni 120 Tecniche dei materiali 100 Design I 100 Metodologia della progettazione 60 Ecodesign I 100 Fenomenologia degli stili 45 Illuminotecnica 60 Fenomenologia dell'immagine 60 Tecnologie e applicazioni digitali I 100 Tecniche grafiche speciali I 40 Tecniche di ripresa 100 Psicosociologia dei consumi culturali 45 Estetica delle arti visive 45 Net Marketing 60 Direzione della fotografia 100 Teoria degli audiovisivi 45 Regia 80 Scrittura creativa 60 Tecniche di ripresa 80 Videografia 80 Tecniche della formatura per il restauro 75 Chimica applicata al restauro 75 Restauro dei gessi e degli stucchi 125 Restauro dei dipinti murali I 150 Legislazione per la sicurezza sul cantiere 30 Storia dell'architettura 45 Mineralogia 45 Antropologia dell'arte 45 Catalogazione e gestione degli archivi 60 Metodologia progettuale della com. visiva 120 Progettazione multimediale 100 Didattica dei linguaggi artistici 100 Didattica della multimedialità 100 Management per l'arte 45 Pedagogia e didattica dell'arte 60 Lab. di scrittura creativa II 40 Metodologia della progettazione i 60 Tecniche e tecnologie della grafica 25 Storia dell'arte sacra mod. e cont. 45 Tecniche e tecnologie della stampa digitale b 60

b.6 bis) elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF; elenco_insegnamenti_e_docenti_a.a._2018-2019.pdf [Scarica il file](#)

c.6) elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato e determinato, specificando la qualifica di ciascun addetto; elenco dell'eventuale personale amministrativo a contratto fuori organico, specificando in quest'ultimo caso tipologia contrattuale e motivazione dell'assunzione;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	TIPO_PERSONALE	Tempo Indeterminato	Tempo Determinato	Contratto
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia" Altro	2	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia" Assistente	1	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia" Coadiutore	0	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia" Collaboratore	1	0	1
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia" Direttore Amministrativo	1	0	0
AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia" Direttore di ragioneria o biblioteca	1	0	0

c.6bis) RICHIESTO UPLOAD: se dati Report c6) non presenti
doc1.pdf [Scarica il file](#)

d.6.1) descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca
d.6.2) indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

Il personale che opera presso la biblioteca è professionalmente qualificato e garantisce l'accesso a una raccolta organizzata di testi. La biblioteca viene aperta tre mezza giornate a settimana. Il personale tecnico per i servizi informatici è presente in sede tutti i giorni dalle 8.00 alle 18.30 e garantisce supporto a studenti e docenti per l'intera giornata.

e.6) Valutazione NdV

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità. Esprimere, inoltre, una valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto nell'ultimo triennio da ciascun docente, ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM.

La situazione è rimasta immutata dallo scorso anno quanto al numero e alla tipologia degli insegnamenti; non ci sono stati casi riscontrati di inadeguatezza, ma solo un fisiologico ricambio (docenti in pensione, contratti conclusi e sostituiti da nuovi, eccetera). L'utilizzo di personale a contratto, chiamato su bando o per chiara fama, consente un'elevata flessibilità e la capacità di adattamento a mutate richieste. Il nucleo nota peraltro come fattore positivo l'indirizzo dell'accademia a concentrare il più possibile gli insegnamenti e a mantenere duraturi rapporti con i propri docenti: di fatto, i conflitti sono un evento raro. Il personale amministrativo appare commisurato alle esigenze, come anche il supporto informatico. L'orario di apertura della biblioteca è rimasto immutato e a parere del Nucleo potrebbe essere esteso, per renderla eventualmente fruibile anche ad esterni; ma gli studenti non lamentano una inadeguatezza del servizio. Anche la parte multimediale potrebbe essere potenziata.

7. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Servizi agli studenti e Diritto allo studio

- a.7) verifica dell'adozione del Diploma Supplement e del suo rilascio automatico e gratuito (upload di 2 diplomi uno di primo e uno di secondo livello rilasciati dall'istituzione e resi anonimi)

diploma_supplement_biennio_1.pdf [Scarica il file](#)

diploma_supplement_triennio_2.pdf [Scarica il file](#)

- b.7) descrizione modalità di accertamento dell'esistenza di procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso

La Direzione didattica, applica la procedura prevista per il riconoscimento di CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso come previsto dall'art.25 del vigente regolamento didattico generale e dai commi 3, 4, 5 dell'art. 29 dello stesso. Allo studente candidato, viene richiesta la consegna di un certificato di esami sostenuti presso la facoltà precedente e tutti i contenuti dei corsi previsti affinché la Direzione possa eseguire una pre-valutazione in ingresso di proposta allo studente in previsione della presentazione di questa proposta al Consiglio Accademico per sua successiva approvazione. <http://www.accademiasantagiulia.it/regolamento-didattico.asp>

- c.7) monitoraggio dell'applicazione delle norme sul Diritto allo studio e dell'utilizzazione delle borse di studio e sulle attività retribuite riservate agli studenti;

1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E IDONEI NON BENEFICIARI BORSA D.LGS 68/12	STUDENTI_HANDICAP	ALTRE_MOTIVAZIONI
017703017029	AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	0	0	0

2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
017703017029	AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	0

3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi- alloggio assegnati	N. Altri Interventi
017703017029	AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	0	0	10	0	0	0

4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
017703017029	AFAM_117	BRESCIA	"Santagiulia"	69	0	0	0	1	0325	Ufficio per il DSU - Accademia "Santagiulia" di Brescia

- d.7) descrizione dei servizi di accoglienza rivolti agli studenti (alloggio, mensa, attività culturali, etc.) e dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN - Erasmus Student Network, etc.)
- e.7) descrizione dei servizi di supporto agli studenti durante il percorso formativo (orientamento in entrata, in itinere e in uscita; tirocinio/stage; placement);

All'interno della struttura esiste una caffetteria ad uso esclusivo degli studenti e del personale. Oltre al servizio bar, lo studente può accedere ai forni a microonde presenti per potersi scaldare e quindi consumare i propri pasti. Per quanto concerne gli alloggi, l'istituzione da tempo sottoscrive collaborazioni con enti che sul territorio gestiscono spazi a questo destinati. L'ufficio orientamento è generalmente a disposizione delle famiglie per illustrare loro tali convenzioni e per suggerire altri strumenti per auto-informarsi sugli alloggi (bacheca interna alla struttura). Al seguente link: <http://www.accademiasantagiulia.it/alloggi.asp> è possibile visionare il tutto. La Direzione didattica organizza durante l'anno una serie di attività culturali, quasi sempre nell'arco della settimana, prevedendo incontri con artisti e professionisti di settore, workshops e lezioni conferenza. Per quanto riguarda gli studenti stranieri, una risorsa della segreteria didattica, unitamente alla direzione, è di supporto costante agli studenti sia in ingresso che in uscita. Dall'anno accademico 2016/2017 poi, è stato rafforzato il supporto da parte degli studenti individuando, tra le risorse studentesche delle 150 ore, uno studente con adeguata conoscenza della lingua inglese a supporto soprattutto degli studenti in ingresso per aiutarli nei primi giorni di lezione, a muoversi in istituzione e a comprendere alcune dinamiche organizzative. Dall'anno accademico 2015/2016, l'istituzione collabora stabilmente con AIESEC che ospita regolarmente all'interno della struttura per supportare gli studenti alla scelta di attività di trainships all'estero volontarie e con ESN della quale condivide la promozione delle attività su tutti i suoi canali. Agli studenti, viene garantito un orientamento in entrata svolto dall'ufficio orientamento e dal supporto dei coordinatori di scuola. Durante il percorso lo studente è supportato dalla Direzione con un programma di consulenza al piano di studi che permette di capire meglio come il percorso è strutturato. All'interno della struttura poi esiste un ufficio servizi al lavoro di Regione Lombardia che si occupa, tra le altre questioni, di informare e supportare gli studenti che intendono svolgere attività di stage, tirocini e apprendistati. Gli studenti ed ex studenti, sono automaticamente iscritti ad una newsletter interna con la quale l'ufficio servizi al lavoro, costantemente, li informa di eventuali proposte professionali.

- Inserire una convenzione di tirocinio curriculare in essere per l'a.a. di riferimento

convezione_18-19.pdf [Scarica il file](#)

f.7) Valutazione NdV

- valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità. Il Nucleo deve altresì riferire circa l'effettiva applicazione delle norme sul Diritto allo studio, nonché sull'esito delle verifiche sull'effettivo rilascio del Diploma Supplement.

I servizi agli studenti operano su di un arco molto vasto, che va dal counseling personale all'aiuto concreto a trovare un alloggio: data peraltro la composizione degli studenti, il numero dei pendolari è relativamente alto. Sono state attivate delle convenzioni con strutture di ospitalità, che vengono tempestivamente comunicate, anche in una apposita sezione del sito. Dal punto di vista del sostegno economico la Regione ha erogato nel 2018/19 69 borse (diciassette più dell'anno precedente), più una per uno studente disabile: la governance dell'Hdemia ha retribuito dieci studenti che svolgono attività di tutoraggio o sostegno alla didattica. La collaborazione con le imprese o gli enti pubblici permette di retribuire ulteriormente gli studenti che sono impegnati nella realizzazione dei progetti. Vengono seguiti con particolare cura gli studenti stranieri, a cui si affianca al momento dell'ingresso in accademia uno studente appositamente selezionato. Gli studenti sono molto attivi sui social; e si è creata una rete sia per il sostegno negli studi che per l'uso del tempo libero. Esiste una consulenza sistematica per aiutare gli studenti a formulare al meglio il piano di studi, ed è molto ricca l'offerta di attività extra curricolari finalizzate ad uno sviluppo globale e non solo artistico o tecnico, attività molto apprezzate. Gli studenti sono bene inseriti nella città, anche quelli che provengono da fuori, inserimento facilitato dai molti rapporti istituzionali che Hdemia tradizionalmente intrattiene con la città stessa. Il nucleo considera un punto di eccellenza l'attività formale e informale di placement: la vasta rete di collaborazione con le imprese (ne sono state contattate più di tremila nel corso degli anni) facilita un inserimento abbastanza rapido, in alcuni casi immediato, dei diplomati nel mondo del lavoro, in particolare quando il lavoro del diploma

consiste in un progetto, singolo o di gruppo, sviluppato su commissione per un'impresa o un ente pubblico. Studenti ed ex studenti sono iscritti ad una newsletter che li informa anche delle possibilità di lavoro; e, benché non esista un'associazione formale di ex alunni, molti diplomati mantengono legami con l'istituzione, e supportano gli studenti, offrendo posti di stage o commissionando progetti.

8. Sedi e attrezzature

Sedi e attrezzature

- a.8) Dati sugli immobili dell'Istituzione
Per le istituzioni autorizzate art. 11 si evidenzia che tale aggiornamento comporta una nuova valutazione da parte dell'Anvur

[Accedi al modulo edilizia](#)

b.8) Valutazione NdV

- valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture didattiche (aule e laboratori) dal punto di vista quantitativo e qualitativo (numero, dimensione dei locali e indice di affollamento, caratteristiche e attrezzature conformi per settore di appartenenza) e la loro funzionalità, mettendo in luce punti di forza ed eventuali criticità

Non ci sono state variazioni rispetto allo scorso anno. La sede dell'Accademia Santa Giulia rispetta tutti i parametri fissati dal ministero, e presenta accanto alle aule e ai laboratori spazi utilizzati per lo studio singolo e di gruppo, che potrebbero essere ulteriormente ampliati. Negli spazi comuni vengono esposte le opere degli studenti, non solo come decorazione, ma come attestato del loro lavoro. I laboratori e le aule sono a norma e accoglienti. Non ci risulta che esistano problemi di affollamento. La mensa, condivisa da allievi, docenti e personale amministrativo e di segreteria, è grande e ben attrezzata. Le attrezzature e gli spazi laboratoriali sono fruibili facilmente anche per il lavoro personale.

9. Biblioteca e patrimonio artistico

Biblioteche e patrimonio artistico

- a.9) descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

[Visualizza il modello 88](#)

- Descrizione della biblioteca (disponibilità di materiali volumi abbonamenti riviste online - apertura pubblico - consultazioni e prestiti - regolamento - spazi e attrezzature presenti).

REGOLAMENTO_BIBLIOTECA_.pdf [Scarica il file](#)

- Patrimonio librario e artistico: descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione; dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.).

Patrimonio_librario_2020.pdf [Scarica il file](#)

- b.9) indicazione degli orari di accessibilità della Biblioteca e delle altre raccolte (Musei, etc.) ove presenti

La Biblioteca è aperta nel periodo di attività didattica nei seguenti giorni e orari: - lunedì dalle 9.00 alle 13.00 - giovedì dalle 14.00 alle 18.00 - venerdì dalle 9.00 alle 13.00.

- c.9) dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (con riferimento alle procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.)

La biblioteca dell'Accademia Santa Giulia (aperta 12 h/settimana e in coerenza con il calendario didattico) presenta una peculiare forma di servizio essendo inserita nell'ambito delle attività didattiche dell'Accademia medesima e, contemporaneamente, partecipando alla rete di servizi Rete Bibliotecaria Bresciana e Cremonese (RBBC). Da una parte, la sua attività principale e statutaria è quella di soddisfare le richieste interne di prestito e consultazione. Gli stessi spazi della biblioteca sono accessibili solo agli studenti e ai docenti dell'istituto. Dall'altra, tuttavia, il suo patrimonio viene utilizzato anche nel più ampio ambito di servizio della RBBC attraverso il prestito interbibliotecario di rete. Il patrimonio della biblioteca conta, in data 23/03/2020, 4356 documenti, per lo più collocati nella Classe Dewey 700 e rappresentati, per circa il 30%, dalle tesi degli studenti dell'istituto. Il patrimonio è catalogato secondo le REICAT all'interno del catalogo centralizzato della RBBC. Sono presenti, presso la biblioteca. Gli utenti iscritti sono 174 ma vanno contati anche gli studenti non iscritti alla biblioteca che tuttavia usufruiscono del servizio di consultazione: 906 presenze nel corso dell'anno accademico 2018-2019. Nel corso del medesimo, sono stati registrati 170 prestiti, 130 prestiti interbibliotecari (in entrata e in uscita) e 702 consultazioni di tesi.

d.9) Valutazione NdV

Hdemia Santa Giulia non è un'istituzione storica e quindi non ha un patrimonio artistico, se non per i lavori dei propri docenti e studenti che, come si è detto, vengono sistematicamente esposti negli spazi comuni. La biblioteca, ospitata in spazi accoglienti, funziona regolarmente e fornisce agli studenti un ampio materiale di documentazione: tuttavia il numero dei fruitori, in sede o per il prestito, è ridotto rispetto al numero degli iscritti. La scelta di valorizzare le tesi degli studenti è certamente valida; ma il nucleo la considera abbastanza riduttiva, in quanto la consultazione è riservata agli interni, e non pare che ci siano sviluppi significativi (pubblicazioni...). La collocazione nel circuito delle Biblioteche di Brescia e Cremona consente anche ad esterni di fruire di materiali specialistici, e reciprocamente gli studenti possono accedere a testi e materiali di carattere generale o specialistico non presenti in sede. Non ci sono problemi di sovraffollamento. Il Nucleo invita la governance dell'accademia a riflettere su di un uso più dinamico della biblioteca (estendere gli orari di apertura, allargare le possibilità di accesso,

organizzare presentazione di lavori degli studenti aperte anche al pubblico). Rispetto ad un'attrezzatura laboratoriale di prim'ordine, e a un servizio informatico aggiornato e capillare, la biblioteca appare strutturata secondo modalità abbastanza tradizionali, con una prevalenza di materiali cartacei. Il Nucleo suggerisce di pensare all'opportunità di inserire una maggiore documentazione iconografica su diverso supporto e di potenziare l'accesso ai siti specializzati con un maggior numero di abbonamenti.

10. Internazionalizzazione

Internazionalizzazione

- a.10) descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (segnalando criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link ad un eventuale documento in merito)
- b.10) descrizione dell'organizzazione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus e delle sue dotazioni (risorse umane, mansionario, spazio ufficio, risorse informatiche)
- c.10) rilevazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento

Nell'anno accademico 2018/2019 l'accademia ha continuato a lavorare alla sua dimensione internazionale sia nell'ambito Erasmus+ che in altri ambiti. Per quanto concerne Erasmus+ l'istituzione ha, su indicazione dell'agenzia nazionale e partecipando ad un convegno di aggiornamento, predisposto una modifica importante della pagina del sito internet da cui fruire le informazioni: è stato predisposto il catalogo corsi in lingua inglese, sono stati messi in evidenza i partners erasmus e l'indicazione circa la modalità di riconoscimento delle mobilità. Sono stati inoltre organizzati incontri plenari per fare conoscere il progetto agli studenti attraverso tutte le sue specificità. L'obiettivo che ci si è posti è quello di strutturare sempre meglio l'ufficio relazioni internazionali in previsione della richiesta di rinnovo della CARTA ECHE per il prossimo periodo (2021/2027). Per quanto concerne le altre attività di internazionalizzazione l'istituzione ha continuato a partecipare ad eventi espositivi del settore educativo all'estero, promuovendo i corsi estivi progettati e, il foundation year per quei mercati in cui questa specificità è richiesta. E' stato prodotto ulteriore materiale di promozione, in particolare l'estratto economico del bilancio di missione del Gruppo Foppa con esplosione riferita all'Accademia SantaGiulia. L'ufficio relazioni internazionali continua ad essere disclocato presso la segreteria didattica dell'istituto (piano terra) in uno spazio dedicato ed escluso dal front desk e presso l'ufficio del referente delle relazioni internazionali coordinati dalla direzione didattica. L'ufficio promuove il programma Erasmus+ tra gli studenti ed ex-studenti e i docenti dell'accademia, predispone e pubblica i bandi rivolti agli studenti e ai docenti interessati a partecipare al programma Erasmus+, organizza le selezioni per gli studenti, seleziona gli studenti e i docenti stranieri interessati a fare un'esperienza all'estero di studio o di stage o di insegnamento presso l'Accademia SantaGiulia, elabora gli accordi per l'erogazione delle borse di studio in accordo con il Direttore amministrativo e procede con la stesura del Learning Agreement; monitora gli studenti e docenti stranieri durante la permanenza da e presso l'accademia; rendiconta su richieste dell'agenzia nazionale sia gli aspetti quantitativi che qualitativi legati alle mobilità. infine, organizza attività di orientamento e comunicazione legate alle associazioni con le quali l'istituzione collabora: AIESEC e ESN. A supporto delle attività, la figura del buddy student, selezionato tra gli studenti delle 150 ore con compiti di accoglienza e orientamento soprattutto degli studenti in ingresso.v Carta ECHE pdf scaricabile: <https://www.accademiasantagiulia.it/progetti-erasmus-accademia-brescia>

d.10) numero delle mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing), dati a.a. 2017/2018

Codice Meccanografico	Codice Struttura	Tipologia	Comune	Denominazione	Studenti in mobilità (entrata)	Studenti in mobilità (uscita)	Docenti in mobilità (entrata)	Docenti in mobilità (uscita)
AFAM_117	7228	ALR	BRESCIA	"Santagiulia"	4	6	3	0

- e.10) elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione e scambio internazionale in corso
- f.10) rilevazione di eventuali workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione
- g.10) accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali)

Con l'anno accademico 2018/2019 agli accordi già esistenti, ne sono stati aggiunti altri 3: 2 con la Spagna (per il design e la scenografia) ed uno con la Polonia. Gli accordi bilaterali in essere sono: Ecole Supérieure d'art de Clermont Ferrand (Francia), Escuela Superior de Diseno Region Murcia, Escola d'art de Disseny de Castello, Escuela Superior de Arte Dramatico de Castilla Y Leon, Escuela Superior de Diseno de La Rioja (Spagna), Universidad de Salamanca (Spagna), Escuela de Arte Y Superior de Diseno Gran Canaria, University for the Creative arts (Canterbury and Epsom College) Gran Bretagna, Ecole Supérieure des Arts Saint- Luc (Belgio), E.Geppert Academy of Art and Design in Wroclaw Uniwersytet Warmiński Mazurski W Olsztynie, Akademia Sztuki W Szczecinie- Szczecin Academy of Art (Polonia), CESINE (Spagna), University of Zielona Gora (Polonia) e Escuela Superior de arte Dramatica Castilla Y Leon (Spagna), National University of Arts (Romania). I progetti realizzati nell'ambito del programma prevedono mobilità di studio degli studenti, docenti e staff (incoming e outgoing). Pur avendo ottenuto i fondi per le mobilità traineeship, l'istituto non è riuscito a mobilitare nessuno studente. L'ufficio relazioni internazionali ha intensificato gli incontri plenari e personali per fare conoscere gli ambiti e le attività a tutti gli utenti. Si è inoltre creata una rete di contatti tra docenti e studenti che hanno già vissuto questo tipo di esperienza e che mettono le loro conoscenze, anche e soprattutto dal punto di vista organizzativo logistico, a disposizione dei nuovi possibili partecipanti. L'ufficio orientamento promuove le attività di internazionalizzazione durante le visite nelle scuole superiori. Importantissima per le attività di internazionalizzazione, le collaborazioni con gli sportelli interni AIESEC per le mobilità

volontarie all'estero e con ESN per la quale, l'istituzione diffonde in rete soprattutto sui social network tutta la gamma di attività da questi proposte. <http://www.accademiasantagiulia.it/fine-arts-academy.asp> I contenuti in inglese sono: la presentazione dell'istituzione, la descrizione dei laboratori, il sistema ECTS, la descrizione di ciascun corso, la sezione "studenti" con le pagine dedicate alle possibilità di alloggio e al programma Erasmus+, la sezione News ed i contatti e il catalogo dei corsi interamente tradotto in lingua inglese.

h.10) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Abbastanza paradossalmente, il Nucleo ha notato che agli sforzi sistematici e notevoli dell'Accademia santa Giulia per potenziare i rapporti internazionali, anche per i progetti Erasmus ed Erasmus +, non sembra corrispondere un altrettanto elevato interesse degli studenti: una borsa per traineeship non ha trovato nessun candidato. Nell'anno 2018/2019 gli studenti in uscita sono stati sei, contro quattro in entrata, e nessun docente, contro tre in entrata. L'Accademia, che già disponeva di una consistente rete di rapporti internazionali con scambi, convenzioni, partecipazione a progetti comuni in molti paesi europei ed extraeuropei, come dettagliatamente esposto nei punti precedenti, ha attivato due nuove convenzioni ed ha ulteriormente potenziato lo staff dedicato ai progetti Erasmus+ e al monitoraggio sistematico degli studenti in mobilità. Gli studenti e i docenti sembrano più interessati a partecipare ai progetti realizzati in altri paesi, in particolare paesi in via di sviluppo, poiché l'Accademia ha scelto di sostenere delle istituzioni straniere nei paesi terzi, piuttosto che non singoli scambi di studenti o docenti. Il Nucleo apprezza questa scelta, coerente con l'ispirazione e la mission dell'Accademia; tuttavia auspicherebbe un maggior coinvolgimento sia degli studenti, sul quale però non si vede bene che cosa si potrebbe fare oltre a potenziare l'informazione, sia dei docenti in mobilità, che continuano a mancare, e per cui si invita l'Accademia stessa a pensare a possibili iniziative in questa direzione. Nel quadro del servizio a realtà interessanti, continua la collaborazione con l'università di Sao Lucas, in Brasile, con cui si realizzano corsi in collegamento Skype. Gli studenti Erasmus+ degli anni precedenti sono coinvolti nel supporto anche logistico ai nuovi, a cui sono dedicate varie iniziative di preparazione. Il Nucleo rinnova l'apprezzamento per lo sforzo costante di evitare iniziative occasionali, attraverso un'informazione sistematica, la stipula di convenzioni e l'inserimento in reti di scambi e nella realizzazione di progetti transnazionali con le istituzioni convenzionate. Sarebbe interessante promuovere momenti di testimonianza anche nelle scuole, per potenziare il collegamento fra il territorio e le istituzioni collegate, anche come esempio da replicare per altre istituzioni.

11. Ricerca

a.11) organizzazione e infrastrutture

- 1) rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico); 2) la descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, segnalando le modalità di riconoscimento economico ai docenti interni (all'interno del monte orario, ecc.), e la presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale; 3) la descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione); 4) la descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, ecc.);

L'Hdemia SantaGiulia intende sviluppare sempre più la qualità della ricerca e la sua dimensione internazionale. Per creare premesse favorevoli al raggiungimento di tali obiettivi, l'Accademia mette in campo strumenti e risorse finanziarie per valorizzare il proprio potenziale di ricerca in un quadro competitivo. I progetti in seno alla ricerca dell'Accademia, vengono di volta in volta affrontati individuando le risorse umane che vi si devono dedicare e, nel caso dei docenti, assegnando loro extra- cattedra un'apposita nomina per potersi dedicare. Sono state formalizzate e sono costantemente in fase di sottoscrizione partnership strategiche attraverso accordi bilaterali del programma Erasmus per scambio docenti e studenti tra l'Hdemia e le accademie europee e università straniere. L'istituzione è inoltre in attesa delle nuove modalità di accreditamento per il terzo settore previste per le Accademie e Conservatori a seguito della messa di ordinamento, conclusasi al termine dell'anno accademico 2017/2018, dei bienni specialistici. Alcune delle attività svolte e brevemente rappresentate nel quadro b.11) - in particolare quello in atto nell'anno in oggetto e in prosecuzione nell'anno successivo sul tema delle periferie, sono meritevoli di futuri sviluppi in chiave di ricerca codificata e interdisciplinare. A questo scopo sono attive collaborazioni formalizzate con accademie e università europee ed extraeuropee.

b.11) attività

- 1) elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (link ad eventuali documenti); 2) elenco dei progetti attivi e la rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti, bandi e/o premi vinti.

Alla seguente pagina: <http://www.accademiasantagiulia.it/sinergie.asp> una serie di loghi di enti e istituzioni con le quali l'Accademia ha collaborato e collabora. Dall'anno accademico 2016/2017, l'Accademia è stata inserita con successo nel database internazionale di valutazione ECTS per le mobilità internazionali EGRACONS <https://www.accademiasantagiulia.it/sistema-europeo-accumulazione-trasferimento-crediti> Sebbene non siano rilevabili bandi o premi vinti dall'accademia in quanto istituzione, essa promuove costantemente la partecipazione personale degli studenti a bandi e concorsi, anche di rilevanza internazionale, supportandoli attraverso la supervisione dei docenti. <https://www.accademiasantagiulia.it/concorsi-arti-visive>

c.11) ricaduta sul processo formativo e sinergia tra le finalità istituzionali

- 1) descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.); 2) segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione e Terza missione messe in campo dall'Istituzione

Le attività di ricerca che l'Accademia mette in campo hanno un primo ed importantissimo impatto sulla didattica interna: diventano esse stesse l'oggetto della nuova riflessione da parte di docenti e studenti, talvolta anche in maniera trasversale tra le singole scuole, aprendo a nuovi sviluppi di riflessione ed una rilettura delle specificità dei percorsi stessi. Con l'anno accademico 2018/2019 tuttavia, la direzione didattica, valutata la portata di alcuni progetti di ricerca nati dalla sinergia con istituzioni ed enti del territorio, ha chiesto ed ottenuto dalla direzione generale la possibilità di investire budget ad hoc su alcuni di essi. Si segnalano a tal fine il progetto legato all'Università di Brescia e alla sezione di anatomia del Prof. Rodella con il quale si è lavorato ad un progetto di ricerca finalizzato ad analizzare la veridicità nella rappresentazione del sangue e delle ferite da sanguinamento nella storia dell'arte. Il progetto che continuerà con nuovi e diversi obiettivi nell'anno accademico 2019/2020, ha visto coinvolti con un apposito incarico di docenza i professori di anatomia artistica e di storia dell'arte medievale, contemporanea e di ultime tendenze nelle arti visive che hanno coordinato un gruppo scelto di studenti (contest interno). Un altro progetto da segnalare è quello legato all'associazione Amici del Cidneo che ha visto due studenti di pittura ed uno di grafica, coordinati dai docenti di illustrazione e tecniche grafiche speciali con la medesima modalità, sviluppare un fumetto destinato alle scuole primarie del territorio per raccontare loro le meraviglie nascoste del Castello di Brescia, posto sul colle Cidneo della città. In alcuni casi poi, la particolare virtuosa collaborazione con taluni partner, ha permesso all'istituzione di lavorare a progetti di ricerca nei quali ciascuno ha assunto un ruolo attivo al suo sviluppo: esempio da

segnalare è quello con Associazione Artigiani per lo sviluppo e la promozione del primo film festival dedicato all'artigianato: <https://www.artigff.com/> Sono inoltre continuate le attività di collaborazione con le scuole di ogni ordine e grado nell'ambito di progetti differenti: laboratori didattici (didattica dell'arte), decorazione artistica, progetti di grafica e comunicazione. Anche a livello internazionale, l'accademia ha iniziato a sviluppare alcuni filoni di ricerca interessanti: da segnalare la collaborazione col l'Istituto italiano di cultura a Praga in occasione della quadriennale di Praga con la scuola di scenografia: <https://www.accademiasantagiulia.it/notizie-eventi/italia-repubblica-ceca-accademia-santagiulia-alla-quadriennale-di-praga> ed il progetto di ricerca avviato sullo studio delle periferie che ha coinvolto insieme all'accademia, partners internazionali sia Erasmus+ che extra-europei: <https://www.accademiasantagiulia.it/notizie-eventi/presentazione-del-catalogo-della-mostra-internazionale-periferiche-visioni> che ha portato alla produzione di catalogo.

d.11) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Premessa la considerazione che nel campo delle AFAM non è sempre agevole distinguere l'attività di ricerca da quella di produzione artistica, come emerge anche dal dettaglio della relazione, il Nucleo apprezza lo sforzo costante dell'Accademia di realizzare uno stretto collegamento fra le attività artistiche e la didattica, coinvolgendo gli studenti nella realizzazione dei progetti e supportando i docenti con appositi finanziamenti. Sono state avviate attività specificamente di ricerca con docenti dell'università, realizzando iniziative seminariali e corsi. Le attività di ricerca diventano oggetto di studio da parte di docenti e studenti e tendono a coinvolgere più di una scuola e a suscitare approfondimenti (nell'anno in esame, ad esempio, il progetto con la sezione di anatomia del Prof. Rodella, finalizzato ad analizzare la veridicità nella rappresentazione del sangue e delle ferite da sanguinamento nella storia dell'arte). A tal fine, vengono utilizzati anche i lavori con le scuole di ogni ordine e grado di Brescia e provincia nell'ambito del progetto Accademia dei bambini: nell'anno in questione, si sottolinea la produzione di materiali per l'associazione Amici del Cidneo e per l'Associazione Artigiani, ad opera di alcuni studenti. Le collaborazioni con la Fondazione Brescia Musei, l'Università Statale di Brescia e altre istituzioni, si collocano a mezza strada fra la ricerca e la terza missione. La governance dell'Accademia, a cui si unisce il Nucleo, auspica una maggiore chiarezza del Ministero anche in rapporto alla partecipazione ai bandi ed eventualmente ai dottorati.

12. Produzione artistica

Produzione artistica

- a.12) linee d'indirizzo istituzionale relative alla produzione artistica, descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, rilevazione dei fondi allocati, loro provenienza e i criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti);
- b.12) spazi utilizzabili e la loro adeguatezza rispetto alle iniziative programmate;
- c.12) elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione in atto che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica (fornire il link ai documenti);
- d.12) elenco sintetico delle attività di produzione raggruppate per tipologia (spettacolo dal vivo, registrazione, mostra, rassegna ecc.); modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, ecc.); ambito di diffusione (locale, nazionale, internazionale, digitale, ecc.); destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.); riconoscimenti o premi ottenuti;

La produzione culturale-artistica dell'Hdemia è quasi nella sua attuale condizione realizzata all'interno della didattica dei corsi e nella strettissima collaborazione con gli enti e le istituzioni del territorio. Generalmente il protocollo prevede che l'azienda, l'ente o istituzione, presenti la sua richiesta alla Direzione che ne raccoglie la valenza e la discute con i coordinatori di scuola alla ricerca della migliore modalità esecutiva e strutturale. La parte economica del progetto, relativa alla presenza di eventuali fondi, viene invece valutata successivamente dalla Direzione didattica con la Direzione amministrativa ed è esclusivamente una valutazione di tipo qualitativo, relativamente all'obiettivo del progetto e alla sua reale fattibilità. Con l'anno accademico 2018/2019 sono stati approvati dei progetti per i quali è stato predisposto un budget ad hoc che, solitamente si è tradotto nell'incarico al docente per seguire le varie attività con gli studenti. Gli spazi utilizzabili per le iniziative, ovviamente, dipendono dal tipo di produzione alla quale si sta lavorando: gli spazi laboratoriali dell'accademia sono multidisciplinari e possono essere sfruttati dagli studenti non solo durante le ore di lezione ma anche al di fuori di queste proprio per agevolare la produzione artistica di questi. Le convenzioni quadro e gli accordi di partenariato/cooperazione in atto destinate a tali attività, sono generalmente registrate agli atti, ma non vengono pubblicate ufficialmente sui canali di comunicazione dell'istituzione. Per comunicare tali collaborazioni, generalmente, vengono organizzate conferenze stampa nelle quali vengono invitati tutti gli attori.

<https://www.accademiasantagiulia.it/notizie-eventi/p/1?c=31816> al seguente link, è possibile leggere, tra gli altri, delle collaborazioni in seno alla produzione artistica. Raggruppando per tipologia alcune delle attività di produzione artistica realizzate dall'accademia nell'anno accademico 2018/2019: ESPOSIZIONI 1. Esposizione "Periferiche visioni" Palazzo Martinengo 2. Cidneon festival delle luci, Castello di Brescia 3. Evento Cosmogarden 4. Esposizione MetroLeonardo Brescia 5. Esposizione incisione e mosaico "Wowomen Festival" Brescia 6. Esposizione "inside my laptop" 7. Final Critics Arti visive contemporanee RESTAURO Per l'intero anno accademico, la scuola di restauro quinquennale dell'Accademia SantaGiulia è stata impegnata nelle attività unicamente progettuali legati alla Fondazione Casa Di Dio LABORATORI DIDATTICI 1. Nell'ambito dei corsi di pedagogia e didattica dell'arte, sono stati organizzati alcuni laboratori di fruizione dell'arte destinati a studenti e allievi di scuole del territorio di ordine e grado differenti: Scuola dell'infanzia "Garibaldi" di Molinetto di Mazzano, Fondazione PINAC PROGETTI DI COMUNICAZIONE 1. Parco Sigurtà 2. Lombardo illuminazione 3. Giardino botanico fondazione Heller 4. progetto Wowomen festival 5. Convegno medicina di genere 6. libro Polgai 7. Brescia per l'Europa 8. Rete città sana 9. 1000 chitarre in piazza 10. contest km rosso SCENOGRAFIA 1. Installazione sonora per istituto italiano di cultura a Praga per quadriennale PITTURA 1. realizzazione illustrazioni per carta dei diritti delle bambine FIDAPA DECORAZIONE 1. realizzazione decorazione sala civica Baresani Brescia 2. Realizzazione decorazioni scuola primaria Gottolengo Brescia L'elenco sopra esposto, non è totalmente esaustivo della produzione artistica che l'istituzione ha elaborato nell'anno accademico 2018/2019 ma è puramente dimostrativo dei vari ambiti nei quali la produzione varia. E' consultabile sul sito istituzionale il link relativo ai progetti realizzati: <https://www.accademiasantagiulia.it/notizie-eventi/p/1?y=2019>

e.12) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Per l'attività di produzione artistica dell'Hdemia vale quanto detto in premessa al punto precedente, sulla commistione fra attività di ricerca e di produzione artistica. Ancora una volta il Nucleo rileva il forte coinvolgimento del territorio, con un'attività analiticamente documentata sul sito (<http://www.accademiasantagiulia.it/rassegnastampa.asp>). Le iniziative realizzate hanno coinvolto oltre a docenti e alunni, che possono liberamente utilizzare per il lavoro personale gli spazi disponibili, numerosi interlocutori locali. Alcuni progetti di testi costituiscono vere e proprie realizzazioni artistiche. Vengono organizzate regolarmente mostre, manifestazioni e festival, oltre ad una partecipazione a importanti rassegne dei diversi settori, con legami sul territorio, ma anche esterni. Siamo in presenza di una mole veramente cospicua di lavori. Il Nucleo ha preso atto con interesse della varietà e della qualità delle iniziative, oltre che dello sforzo costante di documentare tutte le iniziative realizzate e di coinvolgere il più possibile la città e il territorio. Anche se la governance dell'Accademia sottolinea che l'aspetto economico non è dominante, il Nucleo apprezza la cura della sostenibilità, insieme con l'attenzione costante al valore didattico della produzione artistica. Citiamo a titolo di esempio la collaborazione in atto da anni tra il corso di scultura e il convento dell'Isola del Deserto di Venezia, che ha originato un vero e proprio percorso con installazioni site-specific.

13. Terza Missione

Terza missione

- a.13) linee d'indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo della terza missione;
- b.13) elenco convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di terza missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale);
- c.13) elenco dei progetti in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale);

L'anno accademico 2018/2019 è stato in parte dedicato anche allo sviluppo di alcuni progetti legati alla terza missione cominciato dalla direzione didattica da tre anni e supportato e confermato dalla direzione generale su indicazione del consiglio di amministrazione, continuando a coltivare le relazioni che l'istituzione ha nel tempo allacciato in tal senso, è continuato ad esempio continuato a lavorare al progetto di SCHOLAS OCCURRENTES. L'occasione è stata nuovamente colta con la partecipazione da parte dell'istituzione al convegno internazionale che si è tenuto presso la Fordham University di New York a giugno 2019, durante il quale è stata presentata una delle attività più longeve e virtuose in questo ambito che l'accademia ha da ormai 15 anni: la collaborazione con il carcere di Verzano: <https://www.accademiasantagiulia.it/notizie-eventi/la-presentazione-di-ilaria-manzoni-al-congresso-internazionale-scholas-occurrentes-04062019> E' continuata inoltre la collaborazione con la scuola Sao Luca in Brasile che da ormai tre anni, accoglie studenti e docenti che volontariamente vivono questa esperienza didattico-artistica con studenti e professori della scuola durante l'estate. nell'anno accademico 2018/2019 ha aderito lo studente del biennio di arti visive Tiziano Ronchi : <https://www.accademiasantagiulia.it/notizie-eventi/tiziano-ronchi-a-settembre-intraprendera-un-esperienza-di-service-learning>. Alcune attività sono state anche sviluppate con la didattica a distanza, coinvolgendo alcuni docenti dell'Accademia: <https://www.accademiasantagiulia.it/notizie-eventi/il-professor-lazzaro-forma-a-distanza-gli-studenti-brasiliani> <https://www.accademiasantagiulia.it/notizie-eventi/il-disegno-del-corpo-umano-lezioni-online-con-il-brasile>

d.13) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Si è già più volte sottolineato il positivo radicamento dell'Accademia sul territorio, ascrivibile a tutti gli effetti alle attività di terza missione: in aggiunta, l'attività di service learning per paesi in via di sviluppo, con iniziative in Brasile e in Congo, costituisce un punto importante della mission dell'istituzione, e ha visto coinvolti in modo stabile alcuni studenti. Il docente di scultura, professor Agostino Ghilardi, opera da anni all'interno del carcere di Verzano. Di tutte le iniziative in atto, in cui vengono coinvolti docenti e studenti, viene data puntuale informazione sul sito; e questo a parere del nucleo contribuisce allo sviluppo personale degli studenti e costituisce un punto qualificante della proposta didattica. Da circa tre anni l'Accademia santa Giulia segue con interesse lo sviluppo delle cattedre SCHOLAS OCCURRENTES, parte di un progetto avviato in America Latina, contribuendo allo sviluppo e partecipando alla divulgazione e conoscenza di questa esperienza unica. Nell'anno accademico 2018/2019 l'Accademia ha partecipato al Convegno Scholas che si è tenuto a New York in giugno per presentare l'esperienza che lega l'istituzione al carcere di Verzano. Personale dell'Accademia, oltre a essere presente nelle scuole, partecipa a fiere dell'orientamento, come Job Orienta, insieme ad altre iniziative della Fondazione Foppa, per presentare la propria attività e consigliare i giovani interessati alle accademie, anche se non immediatamente. In questa sezione il Nucleo considera di poter inserire i molti lavori fatti da studenti e docenti, anche se non dall'istituzione in prima persona, per comuni ed enti locali (realizzazione di fiere e mostre, comunicazione istituzionale, eccetera)

14. Gestione amministrativo-contabile

a.14),b.14) Dati di bilancio

a.14) Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

Nessun dato presente in archivio.

b.14) Entrate e Uscite (per tipologia)

ISTITUZIONE	Anno	Trasferimenti Ministeriali	Trasf. da Provincia e Comune	Trasf. da altri Enti Pubblici	Trasf. da soggetti Privati	Trasf. da allievi	Altre entrate	Partite di giro	Avanzo di Amministrazione	TOTALE ENTRATE	Spese di personale docente	Spese di personale non docente	Altre spese correnti	Spese in conto capitale	Partite di giro	TOTALE USCITE	Note
Accademia di belle arti leg. ricon. Santagiulia di BRESCIA	0	0	9428	125720	3394289	0	0	0		3529437	1185720	892000	785000	0	0	2862720	

c.14) Valutazione NdV

Analisi e valutazione dei dati esposti nella sezione

Dall'analisi del Prospetto b.14) il Nucleo desume che le entrate ammontano a 3529437 euro, quasi interamente costituite dai contributi degli allievi, e che le uscite ammontano a 2862720, col tipico equilibrio delle istituzioni formative del 65% e 35% rispettivamente delle spese per il personale e le spese generali. Prende inoltre atto che l'avanzo di amministrazione è di 666.717 euro, in aumento rispetto all'anno precedente, dato che depone a favore della solidità dell'istituzione. Il nucleo ha preso atto dei verbali dei consigli di amministrazione e della relazione dei revisori dei conti, trovandole formalmente e sostanzialmente corrette.

15. Trasparenza e digitalizzazione

Trasparenza e digitalizzazione

- a.15) riferimento agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente; (inserire il link alla relativa sezione del sito)

Essendo il nostro ente gestore la Vincenzo Foppa società cooperativa sociale ONLUS, società privata, non dobbiamo adempiere a quanto indicato.

- b.15) specificazione del sistema di iscrizione sia per l'immatricolazione/iscrizione, sia per l'iscrizione agli appelli d'esame, specificando se l'iscrizione sia effettuabile unicamente on line o anche tramite le Segreterie Studenti. Ove la procedura telematica non sia stata attivata, indicare se essa sia all'esame degli Organi di governo dell'Istituzione;
- c.15) verifica della pubblicazione aggiornata dell'offerta formativa, dei requisiti e delle procedure di ammissione nonché dei programmi dei singoli corsi con relativa traduzione in lingua inglese;
- d.15) segnalazione della stampa e/o dell'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

La compilazione della modulistica per l'immatricolazione e per l'iscrizione avviene attraverso il sito istituzionale www.accademiasantagiulia.it, nel momento dell'anno in cui vengono aperte le iscrizioni e solo dopo avere sostenuto e superato il colloquio d'ammissione con il Direttore o vice direttore. Per quanto riguarda le immatricolazioni, gli studenti dovranno collegarsi al sito www.accademiasantagiulia.it, sezione iscrizioni online, procedere con la compilazione composta da quattro passaggi: dati anagrafici, diploma o maturità conseguito, scelta delle modalità di versamento della retta, consenso al trattamento dei dati personali e indicazione coordinate bancarie per il pagamento. Al termine della compilazione lo studente riceverà una e-mail con la modulistica da stampare e da siglare per accettazione. I documenti dovranno essere consegnati presso la segreteria studenti con allegato il versamento della quota di iscrizione e della tassa regionale per il diritto allo studio. Per quanto riguarda le iscrizioni agli anni successivi, gli studenti dovranno sempre compilare la modulistica partendo dal sito istituzionale www.accademiasantagiulia.it ma accedendo all' area riservata dove risultano già inseriti con la loro carriera accademica. Terminata la compilazione, gli studenti procedono con la stampa dei moduli e con la firma per accettazione delle clausole contrattuali nonché alla consegna della modulistica presso la segreteria studenti con la quietanza della quota di iscrizione e della tassa regionale per il diritto allo studio. Per quanto riguarda l'iscrizione agli esami, gli studenti devono collegarsi alla propria pagina personale, tramite credenziali date all'atto dell'iscrizione, aprire la sezione iscrizioni esami dove possono selezionare gli esami che intendono sostenere. In occasione delle sessioni invernale ed estiva, gli studenti sono tenuti a compilare i questionari di fine corso prima di accedere alla lista di esami. La descrizione dei corsi, l'indicazione dei piani di studio e dei crediti ECTS sono disponibili ai seguenti link: <https://www.accademiasantagiulia.it/sistema-europeo-accumulazione-trasferimento-crediti> <https://www.accademiasantagiulia.it/corsi-diploma-belle-arti>

e.15) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

L'Accademia ha introdotto da tempo numerose procedure informatizzate; e non risulta che ci siano state difficoltà da parte degli studenti. Il sito è facilmente consultabile, completo e aggiornato tempestivamente: contiene in particolare tutte le informazioni inerenti alla didattica. La comunicazione in generale è di buon livello, e include una collaborazione positiva e consolidata con media locali, che riservano molta attenzione a tutte le iniziative dell'accademia. La guida dello studente nella sua versione informatizzata è chiara e completa, ed è parzialmente disponibile in inglese e in spagnolo: una informazione più dettagliata in queste lingue potrebbe contribuire a sviluppare l'internazionalizzazione.

16. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Opinioni degli studenti - Valutazione NdV

- a.16) opinioni degli studenti (iscritti e diplomandi) rilevate attraverso la somministrazione degli appositi questionari predisposti dall'ANVUR con i relativi risultati dell'indagine elaborati statisticamente in forma aggregata (tabelle o grafici) con particolare dettaglio dei seguenti punti:
 - 1) modalità di somministrazione dei questionari specificando se siano state attuate preventivamente azioni mirate di sensibilizzazione di studenti e/o docenti e/o Consulta degli Studenti (in tal caso specificare tipologie e modalità);
 - 2) dettaglio delle percentuali di risposta degli studenti in serie storiche relativamente alla partecipazione all'indagine con particolare evidenza alla partecipazione studentesca (aumento/riduzione);
 - 3) correlazione tra i risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti ed il contesto specifico dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, etc.), contestualizzazione delle opinioni raccolte.
(inserire link alla pagina del sito in cui sono pubblicati i risultati della rilevazione)

Da anni Hdemia santa Giulia somministra agli studenti due questionari, uno sulla valutazione dei singoli corsi e uno sulla valutazione complessiva del servizio. I questionari di valutazione delle attività didattiche relativi all'anno accademico 2018/2019 sono stati raccolti in forma anonima, somministrati e compilati on-line, all'atto dell'iscrizione all'appello d'esame. La valutazione è complessiva dei corsi valutati al termine del I semestre (per i corsi terminati in quel periodo) e per quelli annuali terminati a fine giugno. Sono stati analizzati 420 corsi, facenti capo a 191 docenti: la percentuale di risposte è stata molto elevata, addirittura per 50 docenti tutti gli studenti hanno risposto. La direzione analizza le singole domande per avere indicazioni dettagliate, e rileva dall'anno precedente un leggerissima diminuzione (68294 risposte contro 68984 dell'anno precedente). Viene rilevato il livello qualitativo di preparazione e di disponibilità del docente rispetto al corso proposto, con l'obiettivo di avere informazioni per una valutazione qualitativa dello staff docenti rispetto alla proposta formativa accademica. Gli indicatori di qualità previsti nel questionario, come anche nel questionario sul livello complessivo di soddisfazione sono dieci, da 1 a 5: negativo, da 6 a 10 positivo. Il punteggio medio per ciascun corso è stato di 8,48 punti (nell'anno accademico 17/18 era stato di 8,37). Un solo docente ha avuto punteggio inferiore a 5, e 4 hanno avuto punteggio inferiore a 6. Tra le indicazioni fornite nelle domande aperte non si segnalano disservizi di natura didattica od organizzativa ma richieste di approfondimento o suggerimenti sulla metodologia applicata in aula, per lo più in termini di maggiore chiarezza. Gli studenti sottolineano l'ottimo rapporto con la maggior parte dei docenti, anche professionisti, l'impegno e la preparazione, risposte che confermano le osservazioni del nucleo sul buon clima all'interno dell'istituzione. Il livello di soddisfazione per il servizio erogato viene rilevato da un questionario a domande chiuse sul modello di quello indicato da ANVUR, che viene somministrato alla fine dell'anno sempre in concomitanza dell'iscrizione agli appelli d'esame. Sono stati raccolti 570 questionari validi, pari a circa i due terzi degli iscritti: circa il 20% ha chiuso il questionario senza rispondere alle domande (era lasciata questa facoltà agli studenti). Il punteggio medio di soddisfazione è stato elevato, 8,06, ma con differenze interne marcate. Il servizio di segreteria ha avuto il punteggio più basso, 6,32, seguito da "adeguatezza dei locali e delle strutture" e informazioni su internet", entrambi con il punteggio di 7,08: il sito è molto utilizzato, e nell'anno in questione ha avuto quasi 295 mila visite. Tutte le altre voci hanno avuto un punteggio compreso fra 7,47 e 7,98, con il maggior indice di soddisfazione per il rapporto con il direttore, 8,02, valore che non stupisce perché si tratta di una personalità carismatica, che però ha lasciato Hdemia alla fine dell'anno in questione. Gli studenti quindi non sembrano rilevare particolari criticità, e in particolare la valutazione della docenza è decisamente positiva. Il Nucleo ha avuto modo di rilevare che la percentuale di risposte è molto superiore a quella normalmente riscontrata nelle AFAM, probabilmente anche perché gli studenti hanno avuto modo di constatare in più di un'occasione che la dirigenza tiene conto delle loro opinioni.

2) upload DEI RISULTATI DELL'INDAGINE (TABELLE, GRAFICI, COMMENTI) secondo le indicazioni fornite
risultati_questionari_valutazione_ndv.pdf [Scarica il file](#)

3) upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, diplomandi e diplomati con l'evidenziazione in neretto dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR(vedi sezione Documenti Ufficiali)
m0905_-_rev._06_del_13.01.15-_questionario_di_valutazione_corso.pdf [Scarica il file](#)

m0930_-_rev._03_del_13.01.15_-_questionario_valutazione_soddisfazione_servizio_erogato.pdf [Scarica il file](#)

17. Conclusioni

Valutazione NdV - Conclusioni

- a.17) evidenziare i punti di forza dell'Istituzione e le criticità nell'analisi dell'anno accademico in esame, evidenziando ove necessario il perdurare di situazioni di difficoltà;
- b.17) valutazione conclusiva circa l'efficacia con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- c.17) valutazione conclusiva circa l'efficienza (in termini di relazioni istituzionali e di utilizzo delle risorse umane, finanziarie, gestionali, organizzative etc.) con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- d.17) valutazione delle azioni messe in atto dall'Istituzione per superare le criticità segnalate nelle Relazioni precedenti, e il loro impatto.

Durante l'anno accademico 2018/2019 il Nucleo ha potuto confermare le osservazioni fatte nell'anno precedente. In particolare, anche in confronto con altre istituzioni analoghe, si è visto che l'Accademia Santa Giulia è una realtà solidamente radicata nella realtà del proprio territorio, e gode di un'ottima reputazione testimoniata dall'espansione dell'utenza, prevalentemente ma non esclusivamente locale, dalle iniziative con soggetti esterni e dalla partecipazione delle imprese, che collaborano alla didattica e apprezzano i diplomati, assicurando un buon numero di sbocchi. Questo ha anche una conseguenza non del tutto positiva, ed è la ridotta propensione dei diplomati triennali a proseguire nel triennio: solo 60 degli iscritti vengono dal triennio, mentre il numero dei diplomati si aggira intorno alle duecento unità. Peraltro, questo testimonia dell'adeguatezza della qualificazione fornita dal triennio, rispondente alle aspettative sia degli utenti che degli stakeholder. La chiarezza della proposta educativa e professionalizzante costituisce un punto qualificante, ed è condivisa dalla maggior parte dei docenti e degli studenti, generando un capitale sociale e un clima di positiva collaborazione che producono effetti positivi sull'apprendimento: la conflittualità è bassissima. Il corpo docente, in cui molti dei componenti sono presenti da anni, è tendenzialmente affiatato e abituato a lavorare in gruppo, a relazionarsi in modo non formale con gli alunni, e a comunicare con l'esterno: bisogna anche dire che quando si manifestano i rari episodi negativi, ad esempio una valutazione insufficiente da parte degli studenti, la dirigenza tende a intervenire prontamente. Benché la quasi totalità dei docenti sia a contratto, il Nucleo ha notato un'elevata stabilità, che favorisce la continuità del progetto educativo. L'offerta formativa dell'Accademia, che nasce con le sei scuole della tradizione, si è ampliata e differenziata, con un'attenzione ai nuovi media e alla comunicazione: è stato giudicato non più sostenibile il corso quinquennale di restauro, che è stato chiuso, cercando di dare agli iscritti la massima possibilità di concludere gli studi attraverso una convenzione con un'altra accademia. Tra le motivazioni, anche l'incapacità del Ministero a mettere ordine in un settore che vede una compresenza di offerta delle università, delle accademie e dei tre istituti nazionali, senza una apparente specializzazione, giudizio condiviso dal Nucleo. A parere del Nucleo, oggi l'offerta dell'Accademia Santa Giulia è completa ed organica nei suoi vari livelli e indirizzi e rispondente alla domanda degli utenti, con un'attivazione graduale dei nuovi corsi approvati. La collaborazione con le istituzioni e le imprese, l'orientamento e il lavoro su progetto, che sono state considerate fin dall'inizio una parte qualificante della mission dell'istituzione, sono a un livello superiore alla media delle accademie, e consentono la valorizzazione delle attitudini personali e un percorso facilitato verso il lavoro. Gli obiettivi sono chiaramente indicati e monitorati, e, a parere del Nucleo, conseguiti in misura soddisfacente. L'appartenenza alla Fondazione Foppa garantisce le risorse essenziali, pur non trascurando l'attenzione alla "redditività" delle iniziative. Infine, un ulteriore punto qualificante è l'attenzione alla risorsa umana (docenti, tutor, studenti), considerata centrale: la collaborazione del personale con il Nucleo ha consentito di raccogliere tempestivamente le informazioni necessarie, e la governance dell'Accademia si è dimostrata disponibile ad accogliere i suggerimenti e le proposte avanzate. Il Nucleo non rileva gravi criticità, ma ci sono spazi di miglioramento soprattutto per quanto riguarda il sito, la revisione degli spazi e le dotazioni tecnologiche. Il potenziamento della biblioteca è ancora da perseguire, e forse da integrare maggiormente nei rapporti con la città, così come la presenza nelle scuole e le attività di orientamento, che pure vengono sistematicamente attivate.